



**Porozumienie**  
dla Bezpieczeństwa  
w Budownictwie

## Wytyczne do sporządzania Instrukcji Bezpiecznego Wykonania Robót

Przyjęto do stosowania w ramach Porozumienia  
dla Bezpieczeństwa w Budownictwie.  
Warszawa, dnia 27 sierpnia 2012 r.

### I. Strona tytułowa powinna zawierać następujące dane:

informację na temat inwestycji i planowanych prac:

- rodzaj robót, których instrukcja dotyczy
- nazwę i adres inwestycji
- nazwę i adres wykonawcy prac oraz generalnego wykonawcy inwestycji

• informację na temat osób odpowiedzialnych za prace ze strony wykonawcy wraz z podpisami osób odpowiedzialnych za przygotowanie i przestrzeganie IBWR:

- imię i nazwisko i stanowisko osoby opracowującej IBWR
- imię i nazwisko osoby pełniącej bezpośredni nadzór nad wykonywanymi pracami, które zostały ujęte w IBWR
- imię i nazwisko osoby akceptującej dokument oraz sposób wykonania prac

• imię i nazwisko osoby ze strony generalnego wykonawcy, z którą dokument został uzgodniony

• datę przekazania dokumentu kierownikowi budowy wraz z potwierdzeniem jego przyjęcia

• datę opracowania IBWR.

### II. Część dotycząca robót powinna zawierać następujące informacje:

- planowany termin wykonania robót wraz z uwzględnieniem przerw i prac wykonywanych w nocy
- wskazane dokładne miejsce wykonywanych prac wraz z określeniem sposobu dotarcia do tego miejsca i zasad ewakuacji w sytuacji awaryjnej
- określone szczególne warunki i czynniki zewnętrzne oraz ich wartości graniczne, jeśli występują, a które mają wpływ na bezpieczeństwo planowanych prac
- informacje na temat wpływu wykonywanych prac na otoczenie i sąsiednie stanowiska
- zakres i kolejność etapów wykonania prac
- opis zidentyfikowanych i potencjalnych zagrożeń związanych z wykonywaniem każdego etapu prac
- opis przyjętego bezpiecznego sposobu wykonywania poszczególnych prac
- wykaz wymaganych środków ochrony przy poszczególnych czynnościach.

**Piotr Kledzik**  
Prezes Zarządu

**Dariusz Blocher**  
Prezes Zarządu

**Henryk Liszka**  
Prezes Zarządu

**Marek Józefiak**  
Prezes Zarządu

**Robert Oppenheim**  
Prezes Zarządu

**Krzysztof Andrulowicz**  
Prezes Zarządu

**Jerzy Werle**  
Dyrektor Generalny



- III. Część dotycząca zasobów powinna zawierać następujące informacje:**
- określenie zasobów ludzkich niezbędnych do wykonania robót wraz z informacją na temat zakresu obowiązków, odpowiedzialności i uprawnień, jeżeli takie są wymagane,
  - określenie zasobów sprzętowych niezbędnych do wykonania robót wraz z ich przeznaczeniem i wymogami, które powinny spełniać, np.: atesty, decyzje UDT, etc.
- IV. Część dotycząca materiałów i substancji niebezpiecznych powinna zawierać następujące dane:**
- wykaz substancji niebezpiecznych wykorzystywanych przy robotach wraz ze wskazaniem numeru załącznika stanowiącego „Kartę charakterystyki substancji niebezpiecznych”
  - informację o sposobie zagospodarowania odpadów powstałych podczas wykorzystania substancji niebezpiecznych.
- V. Część stanowiąca wykaz osób dopuszczonych do pracy po wcześniejszym zapoznaniu się z IBWR i zapisami „Kart charakterystyki substancji niebezpiecznych” powinna zawierać datę zapoznania się z dokumentem i podpis pracownika.**
- VI. Załączniki:**
- „Karty charakterystyki substancji niebezpiecznych”.